



“කරියාසම්මතවයෙන් යුත් ඵලදායී පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවයක්”

ඌව පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව
உவா மாகாண சபை அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழு
Uva Provincial Council Public Service Commission



අංක 14/4, පිළිපොතගම පාර, පි-අරාප කිදුලම. இல 14 4பீலிபாக்கம் வீத.பிங்கராவ.புதுவை. No 14/4 Peclipothagama Road, Pinarawa, Badulla.

මගේ අංකය } 3/3/1/138
 எனது இல }
 My No.

ඔබේ අංකය }
 உமது இல }
 Your No.

දිනය } 2026.09. 11
 திகதி }
 Date

ඌව පළාතේ ප්‍රධාන ලේකම්,
 ඌව පළාත් ආණ්ඩුකාරවර ලේකම්,
 ඌව පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ ලේකම්,
 ඌව පළාත් සභාවේ සභා ලේකම්,
 ඌව පළාත් සභාවේ සියලුම අමාත්‍යාංශ ලේකම්වරුන්,
 සියලුම නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම්වරුන්,
 ඌව පළාත් සමුපකාර කොමිෂන් සභාවේ ලේකම්,
 සියලුම දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීන්/ආයතන ප්‍රධානීන්,
 වෛද්‍ය අධිකාරී, මූලික රෝහල - දියතලාව/මහියංගණය/වැලිමඩ,
 නාගරික කොමසාරිස් - බදුල්ල/බණ්ඩාරවෙල,
 නාගරික ලේකම්, හපුතලේ,
 කලාප අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂවරු,
 සියලුම ප්‍රාදේශීය සභා ලේකම්වරු,

ඌව පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවයේ කළමනාකරණ සේවා නිලධාරී සේවයේ III ශ්‍රේණියට බඳවා ගැනීමේ සිම්න තරග විභාගය - 2026

ඌව පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවයේ කළමනාකරණ සේවා නිලධාරී සේවයේ III ශ්‍රේණියට සිම්න පදනම මත බඳවා ගැනීමේ තරග විභාගය සඳහා අයදුම්පත් කැඳවීමට අදාළ අභ්‍යන්තර නිවේදනය www.old.psc.up.gov.lk යන වෙබ් අඩවියෙන් බාගත කර ගත හැක.

02. එකී නිවේදනය මගින් ලබාදී ඇති අයදුම්පත් භාර ගැනීමේ අවසාන දිනය 2026.09.25 දින වන අතර, ඒ අනුව 2026.09.25 දින දක්වා අදාළ සුදුසුකම් සපුරා ඇති සේවකයින්ට මේ සඳහා අයදුම් කළ හැක.

03. කළමනාකරණ සේවා නිලධාරී සේවයේ III ශ්‍රේණියට සිම්න පදනමින් බඳවා ගැනීම පිණිස ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ 2026.08.28 දිනැති හා අංක 2504 දරණ ගැසට් පත්‍රය ප්‍රකාරව ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් පළකරන ලද අයදුම්පත් කැඳවීමේ නිවේදනයට සමගාමීව මෙම අයදුම්පත් කැඳවීම සිදුකරනු ලැබේ. ඒ අනුව මේ සඳහා අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කර ඇති සියලු අයදුම්කරුවන් වෙනුවෙන් බඳවා ගැනීමේ සිම්න තරග විභාගය මෙම වර්ෂයේ දෙසැම්බර් මස ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව මගින් පැවැත්වීමට අපේක්ෂිත අතර, මෙම අයදුම්පත් කැඳවීමේ අවසාන දිනය කිසිදු හේතුවක් මත නැවත දීර්ඝ කරනු නොලැබේ.

04. මේ සම්බන්ධයෙන් ඔබ ආයතනයේ /දෙපාර්තමේන්තුවේ/අමාත්‍යාංශයේ සේවය කරන PL 1/PL 2/PL 3 /MN 1 වැටුප් බාණ්ඩවල සේවය කරන සේවකයන් දැනුවත් කිරීමට කටයුතු කරන ලෙසත්, මේ සඳහා අයදුම්කිරීමට කැමති හා අයදුම්පත් කැඳවීමේ නිවේදනය ප්‍රකාරව සුදුසුකම් සපුරන අය වෙනොත් ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුවේ www.doenets.lk වෙබ් අඩවිය යටතේ ඇති Online Applications – Recruitment /E.B Exams වෙත පිවිස, මාර්ගගත ක්‍රමයට (Online) අයදුම්පත් යොමු කළ යුතු බව වැඩි දුරටත් දන්වා සිටිමි.

(එල්.ඒ.සෝමරත්න)

ලේකම්

ඌව පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව

ගෞරව සහතිකයා
 கௌ தலைவர்
 Hon. Chairman } 055 - 2222150

ලේකම්
 செயலாளர்
 Secretary } 055 - 2223482

පොදු
 பொது
 General } 055 - 2222400

සහකාර ලේකම්
 உதவி செயலாளர்
 Asst Secretary } 055 - 2225148
 } 055 - 2232857 (Exam)

පරිපාලන නිලධාරී
 நிர்வாக உதவியோகத்தார்
 Administrative Officer } 055 - 2222400

ෆැක්ස්
 Fax } 055-2232858
 Website - www.psc.up.gov.lk

ඌව පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවයේ කළමනාකරණ සේවා නිලධාරී සේවයේ III ශ්‍රේණියට

බඳවා ගැනීමේ සීමිත තරග විභාගය - (2026)

01. ඌව පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවයේ කළමනාකරණ සේවා නිලධාරී සේවයේ III ශ්‍රේණියට බඳවා ගැනීමේ සීමිත තරග විභාගය 2026 දෙසැම්බර් මස දී පැවැත්වෙන බව මෙයින් දැනුම් දෙනු ලැබේ.
- (අ) ඌව පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවයේ කළමනාකරණ සේවා නිලධාරී III ශ්‍රේණියට බඳවා ගැනීමේ සීමිත තරග විභාගය සඳහා සුදුසුකම්ලත් නිලධාරීන්ගෙන් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ. අයදුම්පත ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුවේ www.doenets.lk වෙබ් අඩවියේ යටතේ ඇති Online Applications – Recruitment /E.B Exams ඔස්සේ පළ කර ඇති අතර, අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කළ හැක්කේ මාර්ගගත ක්‍රමයට (Online) පමණි. මාර්ගගත අයදුම්පත් භාර ගැනීම 2026.09.14 වැනි දින පෙ.ව 9.00 ට විවෘත වන අතර 2026.09.25 වැනි දින ප.ව 9.00 ට අවසන් වේ.
- (ආ) අයදුම්කරුවන් අයදුම්පතේ පිටපතක් තම පෞද්ගලික ලිපිගොනුවට ඇතුළත් කිරීම සඳහා ආයතන ප්‍රධානීන් වෙත භාර දිය යුතු අතර, සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා කැඳවනු ලබන අවස්ථාවේදී ආයතන ප්‍රධානියා විසින් සහතික කළ අයදුම්පතේ පිටපතක් සහ සේවය සනාථ කිරීමේ ලිපියක් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
- (ඇ) අයදුම්පත් යොමු කිරීම අවසාන දිනය දක්වා ප්‍රමාද කිරීමෙන් ඇති වන ඕනෑම අහිතකර තත්ත්වයක් අයදුම්කරු විසින් විඳ දරාගත යුතුය.
02. මෙම විභාගය පහත සඳහන් නගරවලදී පැවැත්වේ. එම නගර සහ නගර අංක පහතින් දැක්වේ. ප්‍රමාණවත් අපේක්ෂකයන් සංඛ්‍යාවක් ඉදිරිපත් නොවීම හෝ වෙනත් හේතූන් මත හෝ කිසියම් විභාග මධ්‍යස්ථානයක් අවලංගු කර අපේක්ෂකයන් වෙනත් විභාග මධ්‍යස්ථානයකට යොමු කිරීමේ අභිමතය විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් සතු වේ.

<u>නගරය</u>	<u>නගර අංකය</u>
බදුල්ල	22
මොනරාගල	23

03. බඳවා ගැනීමේ පොදු සුදුසුකම් :-

- (i) ඌව පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවයේ ස්ථීර පත්වීම් දරන එම පත්වීම්වල ස්ථීර කරනු ලැබ සිටින රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 10/2025 අනුව ප්‍රාථමික මට්ටමේ PL කාණ්ඩයේ වැටුප් කේත යටතේ වැටුප් ලබන නිලධාරීන් සහ MN 01 - 2025 වැටුප් කේත යටතේ වැටුප් ලබන නිලධාරීන් විය යුතුය.
- (ii) අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසාන දිනට ඌව පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවයේ ස්ථීර පත්වීමක යටත් පිරිසෙයින් අවුරුදු 05 ක සක්‍රීය හා සක්‍රීයව සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කොට තිබිය යුතු අතර, රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛ 01/2026 හි සඳහන් විධිවිධානවලට අනුකූලව විනයානුකූල දඬුවමක් ලබා නොතිබිය යුතුය. ඒ බව දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා විසින් සහතික කර තිබිය යුතුය.
- (iii) අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගයේදී දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනකදී යටත් පිරිසෙයින් සම්මාන සාමර්ථ්‍ය දෙකක් සහිතව සිංහල/දෙමළ/ඉංග්‍රීසි භාෂාව සහ ගණිතය/අංක ගණිතය/ඉද්ධ ගණිතය/මූලික ගණිතය/වාණිජ්‍ය ඇතුළුව විෂයයන් හයකින් (06) සමත්ව තිබීම.
- (iv) සෑම අපේක්ෂකයකුම ඌව පළාතේ ඕනෑම ප්‍රදේශයක සේවය කිරීමටත්, තනතුරේ රාජකාරි ඉටු කිරීමටත් ප්‍රමාණවත් මනා ශාරීරික, මානසික යෝග්‍යතාවකින් හා විශිෂ්ට චරිතයකින් යුක්ත විය යුතුය.
- (v) සෑම අයදුම්කරුවකුම මෙම තනතුරට බඳවා ගැනීමට අවශ්‍ය සියලුම සුදුසුකම් 2026.09.25 දිනට හෝ ඊට පෙර සම්පූර්ණ කර තිබීම අනිවාර්යය වේ.

සටහන :-

- යම් තනතුරකට ස්ථීරව පත් කරනු ලැබීමට පෙර සේවය කර ඇත්නම් හෝ යම් තනතුරකට ස්ථීර වශයෙන්ම පත් කිරීම සඳහා කොන්දේසියක් වශයෙන් සේවය කර ඇත්නම් හෝ පුහුණුවීමේ කාල පරිච්ඡේදයක් ඉහත සඳහන් (ii) හි සුදුසුකම් ලැබීමේ පස් අවුරුදු කාලසීමාව සඳහා ගණන් ගනු නොලැබේ. යම් තනතුරකට ස්ථීර වශයෙන් පත් කරනු ලැබීමට පෙර සේවය කර ඇති තාවකාලික/අනියම් සේවා කාල පරිච්ඡේද ඉහත සඳහන් (ii) හි සුදුසුකම් ලැබීමේ පස් අවුරුදු කාලසීමාව සඳහා ගණන් ගනු නොලැබේ.
- පත්වීම් සඳහා අයදුම්කරු/අයදුම්කාරිය තෝරා ගනු ලැබීමට නම් ඔහු/ඇය මුදා හැරීමට දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා කැමති විය යුතුය.
- අර්ධ කාර්මික කාර්යයන්හි නියුක්තව සිටින්නා වූ හෝ යම් කාර්යයන් සඳහා පුහුණු කර ඇත්නම් හෝ රජය විසින් විශේෂ පුහුණුවක් ලබා දී ඇත්නම් කවර හෝ ශ්‍රේණියක සේවකයන් මෙම විභාගයට පෙනී සිටීමට සුදුස්සන් නොවනු ලැබේ.

ඇත. නිදර්ශන වශයෙන් ඉංජිනේරු හා කර්මාන්තශාලා ශ්‍රේණිවල සේවකයන් හා සෞඛ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුවේ මහජන සෞඛ්‍ය සේවිකාවන් මෙම විභාගයට පෙනී සිටීමට සුදුසු නොවනු ඇත.

4. යම් සේවකයකු සුදුසු ද නුසුදුසු ද යන කරුණු පිළිබඳව යම් සැකයක් පහළ වූ විටදී ඒ සම්බන්ධයෙන් උචිත පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවෙන් විමසිය යුතුය. මේ සම්බන්ධයෙන් විමසීමේදී සේවකයාගේ වැටුප් පරිමාණය සහිතව කාර්යයන් පිළිබඳව පූර්ව විස්තරයක් හා එම කාර්යය දැරීම සඳහා අවශ්‍යතා සපුරා ගැනීමට පුහුණුවක් අයදුම්කරු/අයදුම්කාරියට ලබා දී ඇත් ද යන වග හා එවැනි පුහුණුවක් වෙතොත් එම පුහුණුවේ ස්වභාවය හා කාලසීමාව ද සඳහන් කළ යුතුය.

5. උචිත පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවයේ තාවකාලික හා අනියම් සේවකයන්, අධිකාරි, මණ්ඩල හා එවැනි අංශවල සේවකයන් හට මෙම විභාගයට ඉදිරිපත් විය නොහැක.

6. මෙහි නියමිත සුදුසුකම් තමන් විසින් සපුරා ඇති බවට අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කිරීමට පෙර අයදුම්කරුවන් / අයදුම්කාරියන් සැහීමකට පත්විය යුතුය. මෙම නිවේදනයේ දැක්වෙන සුදුසුකම් නොමැතිව විභාගයට ඉදිරිපත් වන අයදුම්කරුවන් / අයදුම්කාරියන් විභාගයේදී ප්‍රමාණවත් ලකුණු මට්ටමක් ලැබූව ද පත්වීම් ලැබීමට නුසුදුස්සෝ වෙති.

04. සේවයේ නියුක්ත කරවීමේ කොන්දේසි :-

(අ) අමප/26/0380/802/002-I හා 2026.03.03 දිනැති අමාත්‍ය මණ්ඩල තීරණයට අනුව අනුමත පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාවෙන් 30% ක ප්‍රමාණයක් මෙම සීමිත තරග විභාගයෙන් සුදුසුකම් ලබන අයදුම්කරුවන්ගෙන් සම්පූර්ණ කරනු ලැබේ. කිසියම් පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාවක් හෝ පුරප්පාඩු සියල්ලම හෝ නොපිරවීමට පත්වීම් බලධරයාට බලය ඇත.

(ආ) උචිත පළාත් ගරු ආණ්ඩුකාරතුමා විසින් 2014.06.30 දින අනුමත කර ඇති උචිත පළාත් සභා රාජ්‍ය කළමනාකරණ සේවා නිලධාරී සේවා ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහයේ පනවා ඇති නියමයන් හා කොන්දේසිවලට ද, එම ව්‍යවස්ථාවට කර ඇති හෝ මින්මතු කෙරෙන හෝ සංශෝධනවලට ද, ආයතන සංග්‍රහය, මුදල් රෙගුලාසි, උචිත පළාත් කාර්ය පටිපාටික රීති සංග්‍රහය හා උචිත පළාත් මුදල් රීති සංග්‍රහයට යටත්ව සුදුස්සන් තෝරා ගනු ලැබේ.

(ඇ) තෝරා ගනු ලබන අපේක්ෂකයන් උචිත පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවයේ කළමනාකරණ සේවා නිලධාරී සේවයේ III ශ්‍රේණියට පත් කරනු ලැබේ. පත්වීමේ දින සිට එක් අවුරුදු වැඩ බැලීමේ කාලයකට යටත්ව පත් කරනු ලැබේ. මෙම තනතුරු ස්ථිරය, විශ්‍රාම වැටුප් සහිතය.

(ඈ) උචිත පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවයේ කළමනාකරණ සේවා නිලධාරී III ශ්‍රේණියට බඳවා ගෙන වසර 03 ක් ඇතුළත සේවා ව්‍යවස්ථාවේ සඳහන් පළමු කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් විය යුතුය.

(ඉ) රාජ්‍ය භාෂාවන් නොවන භාෂාවකින් සේවයට පත් වූ නිලධාරියකු සේවයෙහි ස්ථිර කිරීමට පෙර එක් රාජ්‍ය භාෂාවක ප්‍රවීණතාව ලබා ගත යුතුය. පත්වීම ලැබ වසර 05 ක් ගතවීමට පෙර රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 18/2020 හා ඊට අනුෂාංගික චක්‍රලේඛවල විධිවිධාන අනුව අනෙක් රාජ්‍ය භාෂාව පිළිබඳව ප්‍රවීණතාව ලබා ගත යුතුය.

05. වැටුප් පරිමාණය :- රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 10/2025 ප්‍රකාරව,
MN 2 - 2025 - රු. 48,470 - 540 x 11 - 630 x 11 - 1010 x 10 - 1190 x 10 - 82,800/-
ක මාසික වැටුප් පරිමාණය හිමි වේ.

06. බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය :-

(අ) සීමිත තරග විභාගයෙන් ලබා ගන්නා ලකුණුවල ප්‍රමුඛතාව මත පවත්වනු ලබන සුදුසුකම් පරීක්ෂා කර බැලීමේ සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් මගින් සුදුස්සන් තෝරා ගනු ලැබේ. සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා ලකුණු ලබා දෙනු නොලැබේ.

(ආ) සීමිත තරග විභාගය උචිත පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව වෙනුවෙන් ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව විසින් පවත්වනු ලැබේ. තරග විභාගය සිංහල, දෙමළ හා ඉංග්‍රීසි භාෂා මාධ්‍යයෙන් පවත්වනු ලැබේ. අපේක්ෂකයන්ට සිය මනාපය පරිදි මින් එක් භාෂා මාධ්‍යයකින් පමණක් මෙම විභාගයට පෙනී සිටිය හැකි අතර, අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කිරීමෙන් පසු භාෂා මාධ්‍යය වෙනස් කිරීමට ඉඩ දෙනු නොලැබේ.

(ඇ) තරග විභාගයේ විෂය නිර්දේශය පහතින් දක්වා ඇත. විභාගයෙන් සමත්වීම සඳහා එක් ප්‍රශ්න පත්‍රයකට ලබාගත යුතු අවම ලකුණු සංඛ්‍යාව 40% කි. විභාගයේ මුළු ලකුණු ගණනින් යටත් පිරිසෙයින් සියයට පනහක්වත් (50%) ලබාගත යුතුය.

07. අයදුම් කළ යුතු පිළිවෙළ :-

- (අ) මාර්ගගත (Online) විභාග අයදුම්පත ඉංග්‍රීසි භාෂාවෙන් පමණක් සම්පූර්ණ කළ යුතුය. අයදුම්කරු විසින් මාර්ගගතව යොමු කරන ලද මෘදු පිටපත වලංගු අයදුම්පතක් බවට දෙපාර්තමේන්තුව විසින් භාර ගන්නා ලද බව / භාර නොගන්නා බව පද්ධතියට ප්‍රවේශ වීමට භාවිත කරන ලද ජංගම දුරකථන අංකයට කෙටි පණිවුඩයක් (SMS) මගින් හෝ විද්‍යුත් තැපෑල (E.mail) ලිපිනයට හෝ දැනුම් දෙනු ලැබේ. මාර්ගගත අයදුම්පත සම්පූර්ණ කිරීමට පෙර විභාග සඳහා අයදුම් කිරීම වෙනුවෙන් සකසා ඇති උපදෙස් පත්‍රිකාව (Instructions) බාගත කර ගන්න. අයදුම්පත පිරවීමේදී එම උපදෙස් නිවැරදිව පිළිපදින්න. අයදුම්පතේ මුද්‍රිත පිටපතක් ලබා ගැනීමෙන් පසුව එහි සිදු කරන ලබන කිසිදු සංශෝධනයක් වලංගු සංශෝධනයක් ලෙස සලකනු නොලැබේ. අසම්පූර්ණ අයදුම්පත් දැනුම් දීමකින් තොරව ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.
- (ආ) මෙම විභාග සඳහා විශේෂ අවශ්‍යතා සහිත අයදුම්කරුවන් ඉදිරිපත් වන්නේ නම් ඒ බව අයදුම්පතේ අනිවාර්යයෙන් සඳහන් කළ යුතු අතර අදාළ වෛද්‍ය සහතිකවල පිටපත් අයදුම්පතේ මුද්‍රිත පිටපතක් සමඟ ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

08. විභාග හා පරිපාලන වියදම් :-

විභාග ගාස්තු රු. 600/- කි. විභාග ගාස්තු ගෙවීමේදී මාර්ගගත පද්ධතියෙන් ලබා දෙන පහත ගාස්තු ගෙවීමේ ක්‍රමවේද යටතේ පමණක් ගෙවීම් සිදු කළ යුතුය.

- I. ඕනෑම බැංකු ණය කාඩ්පතක් මගින් (Any Bank Credit Card)
- II. අන්තර්ජාල ගෙවීම් පහසුකම් සහිත ඕනෑම බැංකු හර කාඩ්පතක් මගින් (Any Bank Debit Card With the facility of Internet Transactions)
- III. ලංකා බැංකු මාර්ගගත බැංකු ක්‍රමය/Flex යෙදවුම මගින් (Online Banking Method / of Bank of Ceylon Flex app)
- IV. ඕනෑම ලංකා බැංකු ශාඛාවක් මගින් (Any Branch of the Bank of Ceylon)

සටහන

- (අ) ඉහත ක්‍රම මගින් ගෙවීම් සිදු කරන ආකාරය පිළිබඳ උපදෙස් වෙබ් අඩවියේ විභාගයට අදාළ තාක්ෂණික උපදෙස් යටතේ පළකර ඇත.
- (ආ) ගෙවීම් ලැබුණු බවට කෙටි පණිවුඩයක් (SMS) මගින් හෝ විද්‍යුත් තැපෑල (E-mail) පණිවුඩයක් මගින් හෝ දන්වනු ලැබේ. විභාග ගාස්තුව සඳහා වන සම්පූර්ණ මුදලම ගෙවිය යුතු වන අතර විභාග ගාස්තු අඩුවෙන් හෝ වැඩියෙන් ගෙවා ඇති අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ. ඉහත සඳහන් ගෙවීම් ක්‍රම මගින් විභාග ගාස්තු ගෙවීමේදී සිදුවන දෝෂ සම්බන්ධයෙන් ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව වග කියනු නොලැබේ.
- (ඇ) විභාග සඳහා ලද මුදල කිසිම හේතුවක් නිසා ආපසු ගෙවීමක් හෝ වෙනත් විභාගයක් සඳහා මාරු කිරීමක් සිදු කරනු නොලැබේ.

09. විභාග පටිපාටිය හා තරග විභාගයේ විෂය නිර්දේශය :-

- (ආ) විභාගය ප්‍රශ්න පත්‍ර 02 කින් සමන්විත වේ.

ප්‍රශ්න පත්‍රය	කාලය	මුළු ලකුණු	සමත් ලකුණු
1. භාෂා හැකියාව සහ කළමනාකරණ සේවා නිලධාරී සේවා යෝග්‍යතා පරීක්ෂණය	පැය 2 ½	100	40
2. අභියෝග්‍යතාව	පැය 1	100	40

1. භාෂා හැකියාව සහ කළමනාකරණ සේවා නිලධාරී සේවා යෝග්‍යතා පරීක්ෂණය (කාලය පැය 2 ½)

මෙම ප්‍රශ්න පත්‍රය අපේක්ෂකයන්ගේ අදහස් ප්‍රකාශනය, අවබෝධය, අක්ෂර වින්‍යාසය, භාෂාව හා රචනය, දෙන ලද තොරතුරු අනුව ලිපියක් කෙටුම්පත් කිරීමේ හැකියාව, දී ඇති පාඨ සාරාංශ කිරීම, දී ඇති වාක්‍ය කිහිපයක අදහස් තනි වාක්‍යයකින් ලිවීම, සපයා ඇති දත්ත අනුව ප්‍රස්ථාර වගු සකස් කිරීම සහ සරල ව්‍යාකරණ භාවිතය පිළිබඳ දැනුම පරීක්ෂා කෙරෙන විෂයානුබද්ධ ප්‍රශ්නවලින් ද, කාර්යාලයක ලියවිලි සම්බන්ධයෙන් ක්‍රියා කෙරෙන ආකාරය පිළිබඳ මූලික නීති රීති හා කළමනාකරණ සේවා නිලධාරියකු විසින් කටයුතු කළ යුතු කරුණු අඩංගු ලිපියක් පිළිබඳ ක්‍රියාකරන

ආකාරය ආදී කළමනාකරණ සේවා නිලධාරියකුගේ රාජකාරි පිළිබඳව අපේක්ෂක / අපේක්ෂිකාවන් සතු දැනුම පරීක්ෂා කරන ප්‍රශ්නවලින් ද, කාර්යාලයක ප්‍රයෝජනයට ගනු ලබන ඇමතුම් දින පොත, වවුචර්, චලන පත්‍රිකා, පැමිණීමේ ලේඛනය, දින මුද්‍රාව, නාම මුද්‍රාව, තැපැල් මල්ල ආදී උපකරණ ගැනත් ඒවායින් ඇති ප්‍රයෝජන ගැනත් අපේක්ෂක/ අපේක්ෂිකාවන්ගේ දැනුම පරීක්ෂා කෙරෙන ප්‍රශ්නවලින් ද මෙම ප්‍රශ්න පත්‍රය සමන්විත වේ. ප්‍රශ්න සියල්ලටම පිළිතුරු සැපයිය යුතු වේ.

2. අභියෝග්‍යතාව (කාලය පැය 01)

මෙම ප්‍රශ්න පත්‍රය අපේක්ෂක / අපේක්ෂිකාවන්ගේ සංඛ්‍යානමය හැකියාවන්, තර්කන ශක්තිය, සාමාන්‍ය බුද්ධිය ආදිය මැනෙන අයුරින් සැකසෙන විෂයානුබද්ධ ප්‍රශ්නවලින් සමන්විත වේ.

බහුවරණ ප්‍රශ්න සහ කෙටි පිළිතුරු අපේක්ෂිත ප්‍රශ්න 50 කි. ප්‍රශ්න සියල්ලටම පිළිතුරු සැපයිය යුතු වේ.

සටහන :

සෑම ලිඛිත පිළිතුරු පත්‍රයකම නොපැහැදිලි අත් අකුරු සහ වචනවල අක්ෂර වින්‍යාසය පිළිබඳ වැරදි සම්බන්ධයෙන් ලකුණු අඩු කරනු ලැබේ.

10. විභාග ප්‍රවේශ පත්‍ර

ගැසට් නිවේදනයේ සඳහන් සුදුසුකම් ඇති අය පමණක් ඉල්ලුම් කර ඇතුළු යන පූර්ව නිගමනය මත අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසාන දිනට හෝ එදිනට පෙර නියමිත විභාග ගාස්තුව ගෙවා නිවැරදිව සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත් යොමු කර ඇති අයදුම්කරුවන් වෙත විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් විභාග ප්‍රවේශ පත්‍ර මාර්ගගතව පමණක් නිකුත් කරනු ඇත. විභාග ප්‍රවේශ පත්‍ර නිකුත් කළ වහාම ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව විසින් ඒ බව වෙබ් නිවේදනයක් මගින්/අයදුම්කරුවන් වෙත කෙටි පණිවුඩයක් මගින් දන්වනු ලැබේ. තම ප්‍රවේශ පත්‍රය නොලද අපේක්ෂකයකු වේ නම් නිවේදනයේ සඳහන් පරිදි ඒ පිළිබඳව ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුවේ ආයතනික විභාග සංවිධාන ශාඛාවෙන් විමසිය යුතුය. එසේ විමසීමේදී අයදුම්කරු තමා ඉල්ලුම්කරන ලද විභාගයේ නම, අයදුම්කරුගේ සම්පූර්ණ නම, ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය, හා ලිපිනය නිවැරදිව සඳහන් කළ ඉල්ලීම් ලිපියක් වෙබ් නිවේදනයේ සඳහන් විද්‍යුත් තැපැල් ලිපිනය වෙත යොමු කර විමසා සිටීම වඩාත් ඵලදායී වනු ඇත. එසේ විමසීමේදී විභාග දෙපාර්තමේන්තුව විසින් විමසා සිටින කිසියම් තොරතුරක් සනාථ කිරීම සඳහා සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පතේ ඡායා පිටපත, විභාග ගාස්තු ගෙවීමෙන් ලද ලදුපතෙහි ඡායා පිටපත ළඟ තබා ගැනීම ප්‍රයෝජනවත් වනු ඇත. ප්‍රවේශ පත්‍රය පරීක්ෂා කර බලා සංශෝධන වෙතොත් කල්වේලා ඇතිව විභාග දෙපාර්තමේන්තුව අමතා අයදුම්පතට අනුව අදාළ සංශෝධන සිදු කර ගත යුතුය. විභාග ශාලාවේදී / සම්මුඛ පරීක්ෂණයේදී සංශෝධන සඳහා කරනු ලබන ඉල්ලීම් සලකා බලනු නොලැබේ.

- (අ) විභාග ප්‍රවේශ පත්‍රයේ අයදුම්කරුගේ අත්සන ආයතන ප්‍රධානියා විසින් හෝ ඔහු විසින් බලය පවරන ලද නිලධාරියකු ලවා සහතික කර තිබිය යුතුය.
- (ආ) විභාගය සඳහා පෙනී සිටින පළමු දිනයේම විභාග ශාලාධිපති වෙත තම අත්සන සහතික කරවා ගත් ප්‍රවේශ පත්‍රය ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
- (ඇ) විභාග අයදුම්කරුවන් තමන්ට නියම කරන විභාග මධ්‍යස්ථානයේදී විභාගයට පෙනී සිටිය යුතුය.
- (ඈ) විභාගයට පෙනී සිටීමට ප්‍රවේශ පත්‍රයක් නිකුත් කිරීම අයදුම්කරු අදාළ තනතුර සඳහා සුදුසුකම් සපුරා ඇති බවට පිළිගැනීමක් ලෙස සලකනු නොලැබේ.

11. අනන්‍යතාවය

විභාග අපේක්ෂක / අපේක්ෂිකාවන් විභාග ශාලාව තුළදී තමන් පෙනී සිටින සෑම විෂයයක් සඳහාම ශාලාධිපති සැහිමකට පත්වන පරිදි ස්වකීය අනන්‍යතාවය සනාථ කළ යුතුය. ඒ සඳහා පහත දැක්වෙන ලේඛන පමණක් වලංගු වේ.

- I. ජාතික හැඳුනුම්පත
- II. වලංගු විදේශ ගමන් බලපත්‍රය
- III. වලංගු ශ්‍රී ලාංකික රියදුරු බලපත්‍රය

එමෙන්ම විභාග අපේක්ෂකයන් අනන්‍යතාවය සනාථ කර ගත හැකි වන පරිදි මුහුණ ආවරණය කිරීමෙන් තොරව හා විද්‍යුත් සන්නිවේදන උපාංග පැළඳගෙන නොමැති බව සනාථ කර ගත හැකි වන පරිදි දෙකත් ආවරණය කිරීමෙන් තොරව විභාග ශාලාවට ඇතුළු විය යුතුය. ඊට එකඟ නොවන අයදුම්කරුවන් විභාග ශාලාවට ඇතුළත් කර නොගැනේ.

තව ද විභාග ශාලාවට ඇතුළු වූ මොහොතේ සිට විභාගය අවසන් වී ඉන් පිටවන තෙක් මුහුණ හා දෙකන් ආවරණය කිරීමෙන් තොරව සිටිය යුතුය.

12. සාවද්‍ය තොරතුරු සැපයීම:-

මෙම විභාගයට ඉදිරිපත්වීම සඳහා කිසියම් අපේක්ෂකයකුට සුදුසුකම් නොමැති බව අනාවරණය වුවහොත් විභාගයට පෙර හෝ විභාගය පැවැත්වෙන අතරතුර හෝ විභාගයෙන් පසුව හෝ ඕනෑම අවස්ථාවකදී ඔහුගේ / ඇයගේ අපේක්ෂකත්වය අවලංගු කිරීමට ඉඩ ඇත. සේවයට බඳවා ගත් පසුව වුවද අපේක්ෂකයකු ඉදිරිපත් කළ යම් තොරතුරක් සාවද්‍ය බව හෝ දැන දැනම සාවද්‍ය තොරතුරු ඉදිරිපත් කර ඇති බව හෝ නිරවද්‍ය තොරතුරු ඕනෑකමින් යටපත් කර ඇති බව හෝ අනාවරණය වුවහොත් ඔහු / ඇය සේවයෙන් පහ කිරීමට පිළිවන.

විභාගය පැවැත්වීම සම්බන්ධයෙන් විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් පනවනු ලබන නීති රීතිවලට විභාග අපේක්ෂකයන් යටත් වේ. එම නීති රීති උල්ලංඝනය කළහොත් විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් හෝ විනය බලධරයා විසින් පනවනු ලබන දඬුවමකට යටත් වීමට ඔහුට හෝ ඇයට සිදුවනු ඇත.

විභාග ප්‍රතිඵල සම්බන්ධයෙන් විභාග කොමසාරිස් ජනරාල්ගේ තීරණය අවසන් තීරණය වේ.

13. විභාග ප්‍රතිඵල

පත්විම් බලධාරියා විසින් ප්‍රතිඵල නිකුත් කිරීමට සුදුසු දිනය දන්වා එවූ පසු ලිඛිත විභාගයෙන් එක් එක් විෂයයට ලබා ගත් ලකුණු / මුළු ලකුණු සඳහන් කළ ප්‍රතිඵල සටහනක් විභාගයට ඉදිරිපත් වූ සියලුම අයදුම්කරුවන් වෙත තැපැල් මගින් යැවීමට හෝ www.results.exams.gov.lk වෙබ් අඩවිය හරහා ප්‍රතිඵල නිකුත් කිරීමට හෝ ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව විසින් පියවර ගනු ඇත.

14. මෙම තනතුරු සඳහා බඳවා ගැනීම් සිදුකිරීම / නොකිරීම හෝ පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාවෙන් කොටසක් සම්පූර්ණ කිරීම හෝ පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව පිළිබඳව හෝ මේ සම්බන්ධයෙන් වන කුමන හෝ කරුණක් පිළිබඳව අවසාන තීරණය උච්ච පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව සතුය. එමෙන්ම මෙම නිවේදනයේ විධි විධාන සලසා නොමැති කිසියම් කරුණක් වෙතොත් ඒ ගැන පැහැදිලි කිරීම් / තීරණය කිරීම උච්ච පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව මගින් සිදුකරනු ඇත.

15. සිංහල හා දෙමළ මාධ්‍යයන්ගෙන් පළවන මෙම නිවේදනයේ භාෂා පාඨ අතර කිසියම් නොගැළපීමක් හෝ අනනුකූලතාවක් ඇති බව පෙනී යන්නේ නම් එවැනි අවස්ථාවක සිංහල මාධ්‍ය නිවේදනයට අනුව කටයුතු කරනු ලැබේ.

(එල්.ඒ. සෝමරත්න)

ලේකම්

උච්ච පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව.

2026.09.08 වන දින

උච්ච පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්යාලය,

අංක 14/4, පිලිපොතගම පාර,

බදුල්ල.